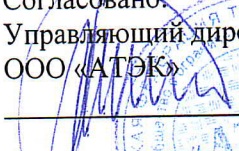


Согласовано: Управляющий директор ООО «АТЭК»  Е.М. Возгрин	«Утверждаю» Главный врач ГУЗ АРБ№1 им.пр.Снегирева В.Ф. _____ Н.И.Маякова « » апреля 2025г
---	---

План подготовки к отопительному сезону 2025-2026гг.

ГУЗ АРБ№1 Отделение взрослой инфекции

Настоящий план разработан в соответствии с требованиями:

- приказа Минэнерго России от 13.11.2024 N 2234;
 - приказа Минэнерго России от 24 марта 2003 г. N 115;
 - Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"
- Настоящий план разработан для объекта теплоснабжения по адресу:
г.Алексин _ ул. Санаторная д.15 _

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1. Мероприятия организационного и технического характера			
1	Проведение проверки технического состояния здания с занесением информации в журнал технической эксплуатации здания: - проведение визуального осмотра основных конструкций здания; - проведение осмотра кровельного покрытия здания; - проведение осмотра тепловой изоляции фасада здания; - проведение осмотра гидроизоляции цоколя и подвальных помещений.	До 30.04.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
2	Подготовка организационно-распорядительного документа организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
3	Проведение промывки и испытаний внутренних тепловых сетей на плотность и прочность (промывка-опрессовка)	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
4	Проверка и осмотр запорной арматуры воздушников, спускников и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений.	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
5	Восстановление изоляции трубопровода системы отопления и горячего водоснабжения.	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
6	Подготовка пакета документов о готовности к прохождению отопительного сезона и сдача представителям теплоснабжающей организации и представителям органов МСУ (комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду). В соответствии с пунктом 11.5. Приказа Минэнерго России от 13.11.2024 N 2234, минимально допустимый пакет документов определить в следующем составе:	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.

6.1	Акты промывки и испытаний на плотность и прочность системы отопления (теплопотребляющей установки)	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
6.2	Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
6.3	Акты об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
6.4	Акты проверки (осмотра) запорной и регулирующей арматуры	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
6.5	Акт гидравлического испытания	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
6.6	Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, договор с АДС	До 01.08.2025	Зам.главного врача по экономическим вопросам Усова Т.В.
6.7	Акт наличия несанкционированных врезок	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
6.8	Копии заключенных договоров теплоснабжения (энергоснабжения).	До 01.08.2025	Зам.главного врача по экономическим вопросам Усова Т.В. Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
6.9	Акт сверки взаимных расчетов по договору энергоснабжения	До 01.08.2025	Главный бухгалтер Зорина В.С
6.10	Акты периодической проверки узла учета тепловой энергии	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
6.11	Акты разграничения балансовой принадлежности	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
6.12	Акты поверки КИП (Свидетельства о поверке средств измерений)	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
7	Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии Акт технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
8	Обеспечить выполнение в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных федеральным органом исполнительной власти государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федеральными органами исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.

	<p>безопасности, государственной охраны, внешней разведки, мобилизационной подготовки и мобилизации, исполнения наказаний (их подразделениями) (в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 1 статьи 4.1 Федерального закона о теплоснабжении и абзацем вторым пункта 2 статьи 5 Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" (далее - Федеральный закон о промышленной безопасности), об устранении нарушений требований пунктов 2.2.1, 2.3.14, 2.3.15, 2.8.1, 6.2.52, 6.2.62, 9.1.53, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.12, 9.2.13, 9.2.20, 9.3.10, 9.3.11, 9.3.19, 9.3.24, 9.3.25, 10.1.9, 11.1, 11.2, 11.5 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, пунктов 394, 396 - 399, 403 Правил промышленной безопасности (подпункт 11.4 пункта 11</p>		
9.	<p>Обеспечить выполнение плана подготовки к отопительному периоду, предусмотренного пунктом 3 Правил, и составленного с учетом пункта 11.1 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок (подпункт 11.5 пункта 11 Правил)</p>	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.
10	<p>Заполнение оценочного листа и направление его на рассмотрение в ОМС и ТСО</p>	До 01.08.2025	Начальник хоз.отдела Сафонова А.В.