

Тульская область

Муниципальное образование Город Алексин

Собрание депутатов

**Решение**

**от 13 января 2015 года №1(9).7**

Об утверждении

Положения о муниципальных казенных предприятиях муниципального образования город Алексин

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Алексин Собрание депутатов муниципального образования город Алексин РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о муниципальных казенных предприятиях муниципального образования город Алексин (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования город Алексин.

3. Решение в опубликовать газете «Алексинские вести».

4. Решение вступает в силу со дня подписания.

Глава муниципального образования

город Алексин Э.И. Эксаренко

Приложение

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

 город Алексин

от13.01.2015 №1(9).7

Положение

О муниципальных казенных предприятиях

 муниципального образования город Алексин

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования город Алексин и определяет правовое положение муниципальных казенных предприятий, основанных на праве оперативного управления, права и обязанности собственника их имущества, порядок создания, реорганизации и ликвидации данных предприятий.

1.2. Муниципальным казенным предприятием муниципального образования город Алексин (далее по тексту - Предприятие) признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество.

1.3. Муниципальное имущество закрепляется за Предприятием на праве оперативного управления, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия. Предприятию дополнительно может передаваться муниципальное имущество по договору аренды.

1.4. Предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия собственника этого имущества.

1.5. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования.

1.6. Предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, в том числе с согласия собственника такого имущества, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого Предприятия.

Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, не вправе:

1) сдавать такой земельный участок в субаренду;

2) передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем);

3) отдавать арендные права в залог;

4) вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

1.7. Права собственника имущества Предприятия определяются действующим федеральным законодательством, правовыми актами муниципального образования город Алексин и Уставом Предприятия.

1.8. Руководитель Предприятия назначается и освобождается от должности главой администрации муниципального образования город Алексин.

1.9. С руководителем Предприятия на основании распоряжения администрации муниципального образования город Алексин заключает в порядке, установленном трудовым законодательством, срочный трудовой договор.

1.10. Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляет администрация муниципального образования город Алексин и комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Алексин в пределах своей компетенции, определенной федеральным законодательством, правовыми актами муниципального образования город Алексин и Уставом Предприятия.

1.11. Комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Алексин ведет учет муниципальных казенных предприятий и имущества, закрепленного за этими Предприятиями на праве оперативного управления в установленном порядке.

1.12. Деятельность Предприятия определяется в соответствии с утвержденными администрацией муниципального образования город Алексин программой деятельности на очередной год и плановый период и сметой доходов и расходов.

1.13. Порядок распределения и использования доходов и прибыли Предприятия определяется Уставом Предприятия.

2. Порядок принятия решения о создании Предприятия

2.1. Решение о создании Предприятия принимается администрацией муниципального образования город Алексин. В решении о создании Предприятия указываются цели создания и предмет деятельности Предприятия.

2.2. Предприятие может быть создано путем учреждения, реорганизации существующего унитарного предприятия в форме разделения, выделения либо слияния, а также путем изменения вида унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения.

2.3. В целях создания Предприятия структурное подразделение администрация муниципального образования город Алексин, в дальнейшем осуществляющее оперативное управление Предприятием совместно с Комитетом имущественных и земельных отношений, обеспечивает подготовку следующих документов:

а) обоснование создания Предприятия, прогноз объема производимой по заказу администрации муниципального образования город Алексин продукции (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд с обоснованием необходимости производства отдельных видов продукции (работ, услуг) в рамках самостоятельной хозяйственной деятельности, а также предложения по структуре и штатному расписанию Предприятия;

б) проект устава Предприятия;

в) проект перечня имущества, которое подлежит закреплению за Предприятием на праве оперативного управления для производства по заказу администрации муниципального образования город Алексин продукции (выполнения работ, оказания услуг) в соответствии с уставом Предприятия.

Перечень имущества Предприятия определяется в соответствии с целями создания и предметом деятельности Предприятия.

2.4. Учредителем создаваемого Предприятия является администрации муниципального образования город Алексин. Администрация муниципального образования город Алексин утверждает Устав Предприятия.

3. Контроль за деятельностью Предприятия

3.1. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется администрацией муниципального образования город Алексин, (структурным подразделением, осуществляющим оперативное управление Предприятием), Комитетом имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Алексин.

3.2. Администрация муниципального образования город Алексин принимает решение о проведении аудиторских проверок Предприятия, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг. Оплата услуг аудитора осуществляется за счет средств Предприятия.

3.3. Комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Алексин осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, закрепленного за Предприятием.

3.4. Итоги работы Предприятия по окончании отчетного периода рассматриваются Администрацией муниципального образования город Алексин.

3.5. Администрация муниципального образования город Алексин оценивает финансово-хозяйственную деятельность Предприятия, вырабатывает рекомендации по вопросам управления и деятельности Предприятия, вносит соответствующие мотивированные предложения о внесении изменений в Программу деятельности Предприятия и необходимости предоставления Предприятию субсидии из бюджета муниципального образования город Алексин.

3.6. Предприятие представляет в администрацию муниципального образования город Алексин проект программы деятельности на очередной год и плановый период (приложение 1 к настоящему Положению) и проект сметы доходов и расходов (приложение 2 к настоящему Положению), с обоснованием планируемых мероприятий, затрат на их реализацию, а также ожидаемого эффекта от их выполнения не позднее конца 01 октября текущего года для формирования бюджета муниципального образования город Алексин.

Проект программы деятельности на очередной год и плановый период и проект сметы доходов и расходов согласовываются структурным подразделение администрации муниципального образования город Алексин, обеспечивающим оперативное управление деятельностью Предприятия и комитетом имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Алексин и утверждаются постановлением администрации муниципального образования город Алексин.

3.7. Структурное подразделение администрации муниципального образования город Алексин, обеспечивающим оперативное управление деятельностью Предприятия осуществляет контроль за выполнением программы деятельности Предприятия на очередной год и плановый период и сметы доходов и расходов Предприятия.

3.8. Предприятие представляет ежеквартальную бухгалтерскую отчетность в комитет имущественных и земельных отношений и структурное подразделение администрации муниципального образования город Алексин в течение пятнадцати дней после представления бухгалтерской отчетности в налоговые органы.

3.9. Предприятие ежегодно по окончании отчетного периода представляет в структурное подразделение администрации муниципального образования город Алексин и комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Алексин:

- годовую бухгалтерскую отчетность;

- отчет об исполнении программы деятельности и сметы доходов и расходов;

- информацию о распределении доходов (прибыли), полученных Предприятием по результатам отчетного года.

4. Порядок принятия решения

о реорганизации, ликвидации Предприятия

4.1. Ликвидация (реорганизация) Предприятия осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

4.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких казенных предприятий;

присоединения к Предприятию одного или нескольких казенных предприятий;

разделения Предприятия на два или несколько казенных предприятий;

выделения из Предприятия одного или нескольких казенных предприятий;

преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных федеральными законами случаях.

4.3. Решение о ликвидации (реорганизации) Предприятия принимает администрация муниципального образования город Алексин.

4.4. В случае ликвидации Предприятия администрация муниципального образования город Алексин назначает ликвидационную комиссию. Контроль за деятельностью ликвидационной комиссии осуществляет комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Алексин.

4.5. Разделительный баланс или передаточный акт, содержащий положение о правопреемстве по всем обязательствам реорганизуемого Предприятия, составленный реорганизуемым Предприятием, или ликвидационный баланс утверждаются администрацией муниципального образования город Алексин.

Глава муниципального образования

город Алексин Э.И.Эксаренко

Приложение 1

к Положению о муниципальных казенных

предприятиях муниципального

образования город Алексин

ФОРМА ПРОГРАММЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

 Утверждена

постановлением

 администрации муниципального

образования город Алексин

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_

**ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

 на \_\_\_\_\_\_\_ год г. Алексин

Оглавление

1. Краткая характеристика программы деятельности предприятия в 20\_\_\_ г.

1.1. Краткая характеристика сметы доходов и расходов за \_\_\_\_\_ г.

1.1.1. Отчет об исполнении сметы доходов и расходов за \_\_\_\_\_ г. (предшествующий прогнозному).\*

1.1.2. Краткая характеристика программных мероприятий Предприятия (в 20\_\_г).

Свод программных мероприятий за \_\_\_\_г. с учетом показателей за год, предшествующий прогнозному).\*

1.2. Краткая характеристика мероприятий по развитию Предприятия в \_\_\_\_\_ г.

1.2.1. Отчет о реализации мероприятий по развитию в \_\_\_\_\_ г. (предшествующий прогнозному).\*

1.3. Краткая характеристика использования средств бюджета (субсидии) (в случае потребности их выделения) в \_\_\_\_\_ г.

1.3.1. Отчет об использовании средств бюджета (субсидии) за \_\_\_\_\_ г. (предшествующий прогнозному).\*

1.3.2. План расходования средств бюджета (субсидии) в \_\_\_\_\_ г.

2. Мероприятия по развитию предприятия на \_\_\_\_\_ год

2.1. Мероприятия, направленные на поддержание материально-технической базы в надлежащем состоянии в 20\_\_\_г.

2.2. Мероприятия, направленные на энергоснабжение (коммунальные расходы) Предприятия.

2.3. Мероприятия, направленные на обеспечение работоспособности топливного комплекса.

2.4. Мероприятия, направленные на обеспечение работоспособности спецавтотранспорта.

2.5. Мероприятия, направленные на аварийно-диспетчерское обслуживание.

2.6. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности (пожарной, ГО и ЧС, охраны труда) Предприятия.

2.7. Мероприятия общехозяйственного назначения.

2.8. Мероприятия, направленные на социальное обеспечение персонала

2.9. Лизинговые (арендные) платежи.

2.10. Инвестиционный план \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

3. Приложения к программе деятельности на \_\_\_\_\_ г. (пояснительные, расчеты, экономическое обоснование с приложение документов).

1. Краткая характеристика программы деятельности предприятия в 20\_\_\_ г.

1.1. Краткая характеристика сметы доходов и расходов за \_\_\_\_\_ г.

1.1.1. Отчет об исполнении сметы доходов и расходов за \_\_\_\_\_ г. (предшествующий прогнозному).\*

Смета доходов и расходов казенного предприятия "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" в \_\_\_\_\_ году была исполнена:

По объемам доходов на \_\_\_\_\_%, в т.ч. по объемам доходов:

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_%,

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_%,

( по каждому виду деятельности отдельно)

По объемам расходов на \_\_\_\_\_%, в т.ч. по объемам расходов:

на оплату труда на \_\_\_\_\_%,

на отчисления от заработной платы (ЕСН; травматизм) на \_\_\_\_\_%,

на амортизацию ОС и НМА на \_\_\_\_\_%,

на лицензирование и сертификацию на \_\_\_\_\_%,

за пользование кредитами и займами на \_\_\_\_\_%,

по налогам, сборам и платежам на \_\_\_\_\_%,

на управление и обеспечение функционирования Предприятия на \_\_\_\_\_%,

на содержание и эксплуатацию Имущечтва Предприятия на \_\_\_\_\_%, в т.ч.:

эксплуатация и содержание зданий и сооружений на \_\_\_\_\_%,

эксплуатация и содержание оборудования, спец. техники и автотранспорта на \_\_\_\_\_%,

на оплату коммунальных расходов на \_\_\_\_\_%.

Основными причинами отклонений явились следующие:

-

-

Достигнутые результаты в области управления доходами и расходами в \_\_\_\_\_ году позволили предприятию достичь следующих результатов:

-

* Таблица 1, 2, 3, 4 не заполняются по вновь образованным Предприятиям.

Таблица 1

Отчет

об исполнении сметы доходов и расходов

за \_\_\_\_\_ год (тыс. руб.)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Год \_\_\_\_\_\_  |
| План | Факт | Отклонение (+; -) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ИСПОЛНЕНИЕ СМЕТЫ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ |
| Доходы по обычным видам деятельности, итого, в т.ч. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Расходы по обычным видам деятельности, итого, в т.ч. |  |  |  |
| Расходы на оплату труда |  |  |  |
| Отчисления от заработной платы (ЕСН; травматизм) |  |  |  |
| Амортизация ОС и НМА |  |  |  |
| Лицензирование и сертификация |  |  |  |
| Платежи за пользование кредитами и займами |  |  |  |
| Налоги, сборы, платежи |  |  |  |
| Управление и обеспечение функционирования Предприятия  |  |  |  |
| Содержание и эксплуатация Имущества Предприятия |  |  |  |
| Прочее |  |  |  |
| Разница между доходами и расходами, всего  |  |  |  |
| Разница между доходами и расходами (без учета амортизации) |  |  |  |
| Прочие доходы и расходы |  |  |  |
| Разница между доходами и расходами по текущей деятельности (без учета амортизации), всего |  |  |  |
| Профицит/дефицит по текущей деятельности  |  |  |  |
| Распределение Прибыли в фонды Предприятия |  |  |  |
| ПОТРЕБНОСТЬ В СУБСИДИИ |
| Капитальные вложения |  |  |  |
| Кредиторская задолженность предприятия, возникшая в текущем периоде |  |  |  |
| Кредиторская задолженность предприятия, возникшая в предыдущих периодах |  |  |  |
| Дебиторская задолженность предприятия, возникшая в текущем периоде  |  |  |  |
| Дебиторская задолженность предприятия, возникшая в предыдущих периодах  |  |  |  |
| Погашение кредиторской задолженности в текущем периоде с учетом выплаченных авансов (денежные средства) |  |  |  |
| Погашение дебиторской задолженности в текущем периоде с учетом поступивших авансов (денежные средства) |  |  |  |
| Остаток денежных средств на начало финансового года |  |  |  |
| ПОТРЕБНОСТЬ В ФИНАНСИРОВАНИИ |
| Поступление субсидии из бюджета (за предшествующий год) |  |  |  |
| Поступление государственного финансирования по целевым программам |  |  |  |
| Текущая субсидия  |  |  |  |
| Единовременная компенсация средств на погашение безотлагательных и просроченных обязательств |  |  |  |
| Сумма субсидии на текущий период |  |  |  |

1.1.2. Краткая характеристика программных мероприятий Предприятия (в 20\_\_г).

Таблица 2

Свод программных мероприятий

В 20\_\_\_ года (тыс. руб.)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель  | В тыс.руб. |
| Факт за год предшествующий прогнозному  | План на год | Отклонение(+; -)  |
| 1  | 2  | 3  | 4  |
|  |
| Наименование мероприятий (расходов) Всего |  |  |  |
| По видам деятельности Предприятия |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Источник финансирования Мероприятий Всего |  |  |  |
| В т.ч. Доходы предприятия |  |  |  |
| По видам деятельности |  |  |  |
| Иные источники (Субсидия) |  |  |  |

1.2.1. Отчет о реализации мероприятий по развитию в \_\_\_\_\_ г.

Мероприятия по развитию казенного предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году были выполнены на \_\_\_\_\_% и составили \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб., в т.ч.:

по строительству и реконструкции объектов предприятия на \_\_\_\_\_%,

по приобретению основных средств на \_\_\_\_\_%.

Основными причинами отклонения явились следующие:

Реализация мероприятий по развитию казенного предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году позволило предприятию достигнуть следующих результатов:

Исполнение Инвестиционного плана \_\_\_\_\_ г. приведено в приложении N \_\_\_\_\_ к настоящей программе деятельности.

Мероприятия, направленные на поддержание Имущества

в надлежащем состоянии

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наименованиемероприятия | год | Стоимость, тыс. руб. | Откло-нение,%  | Причина откло- нения  | При- меча- ние  |
| План  | Факт |
| 1.  | Приобретение ОС |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Транспорт |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Машин и оборудования |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Прочие ОС |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  | Реконструкция и капитальный ремонт |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |  |

Лизинговые (арендные) платежи

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наименованиемероприятия | год | Стоимость, тыс. руб. | Откло-нение,%  | При- чина откло-нения  | При-ме- ча- ние  |
| План  | Факт |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого:  |  |  |  |  |  |  |

1.2.2. Отчет о реализации мероприятий по развитию в \_\_\_\_\_ квартале 20\_\_\_\_ г.

Мероприятия по развитию казенного предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ квартале 20\_\_\_ года были выполнены на \_\_\_\_\_% и составили \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб., в т.ч.:

по строительству и реконструкции объектов предприятия на \_\_\_\_\_%;

по приобретению основных средств на \_\_\_\_\_%.

Основными причинами отклонения явились следующие:

Реализация мероприятий по развитию казенного предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ квартале 20\_\_\_ года позволило предприятию достигнуть следующих результатов:

Исполнение Инвестиционного плана \_\_\_\_\_ г. приведено в приложении N \_\_\_\_\_ к настоящей Программе деятельности.

Таблица 3

Сведения

о движении дебиторской и кредиторской задолженности

за \_\_\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование направления  | Остаток на начало периода  | Возникновение обязательств  | Оплата/выплата  | Остаток на конец периода  |
| План | Факт | отклоне-ние (%)  | План | Факт | отклоне-ние (%)  | План | Факт | отклоне-ние (%)  | План | Факт | отклоне-ние (%)  |
| 1  | 2 | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  |
| ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ  |
| Возникновение и погашения дебиторской задолженности |
|  | Направление N 1 (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление N 2 (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление N n (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Авансы выданные  |
|  | Направление N 1 (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление N 2 (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление N n (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КРЕДИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ  |
| Возникновение и погашения кредиторской задолженности  |
|  | Направление N 1 (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление N 2 (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление N n (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Авансы полученные  |
|  | Направление N 1 (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление N 2 (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Направление N n (в соответствии со статьей УСТАВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КРЕДИТЫ И ЗАЙМЫ  |
| Возникновение и погашения кредитов и займов  |
|  | Кредит и займы N 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кредит и займы N 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кредит и займы N n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| Платежи за пользование кредитами и займами  |
|  | Платежи за пользо-вание кредитами и займами N 1  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Платежи за пользо-вание кредитами и займами N 2  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Платежи за пользо-вание кредитами и займами N n  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.3. Краткая характеристика использования средств бюджета (субсидии) (в случае потребности их выделения) в \_\_\_\_\_ г.

1.3.1. Отчет об использовании средств бюджета (субсидии) за \_\_\_\_\_ г. (предшествующий прогнозному).\*

Субсидии казенного предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_ году были освоены:\_\_\_\_\_\_

По остаткам денежных средств на \_\_\_\_\_%.

По объемам поступлений на \_\_\_\_\_%.

По объемам выплат на \_\_\_\_\_%.

Основными причинами отклонений явились следующие:

...

Достигнутые результаты в области управления финансовыми потоками в \_\_\_\_\_ позволили предприятию достичь следующих результатов:

Отчет

об исполнении субсидии бюджета за \_\_\_\_ года (тыс. руб.)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель  | Отчетный год |
| план  | факт  | отклонение(+; -)  |
| 1  | 2  | 3  | 4  |
| Остаток денежных средств на начало периода, в т.ч. |  |  |  |
| Поступление Субсидий из бюджета  |  |  |  |
| Выплаты За счет средств Субсидий, в т.ч.  |  |  |  |
| Оплата труда  |  |  |  |
| НДФЛ  |  |  |  |
| Отчисления от заработной платы (ЕСН; травматизм)  |  |  |  |
| Налоги, сборы и другие обязательные платежи  |  |  |  |
| Лицензирование и сертификация  |  |  |  |
| Управление и обеспечение функционирования Предприятия  |  |  |  |
| Содержание и эксплуатация Имущества Предприятия  |  |  |  |
| Прочее  |  |  |  |
| В т.ч. погашение кредиторской задолженности прошлого периода (справочно)  |  |  |  |
| Денежный поток от текущей деятельности  |  |  |  |
| Инвестиционная деятельность  |
| Возврат кредитов и займов  |  |  |  |
| Платежи за пользование кредитами и займами  |  |  |  |
| Прочие расходы  |  |  |  |
| Остаток денежных средств на конец периода, в т.ч.  |  |  |  |

1.3.2. План расходования средств бюджета (субсидии) в \_\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель  | В тыс.руб. |
| Факт за год предшествующий прогнозному  | План на год | Отклонение(+; -)  |
| 1 | 2  | 3  | 4  |
|  |
| Наименование мероприятий (расходов) Всего |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2. Мероприятия по развитию предприятия на \_\_\_\_\_ год

Прилагается перечень мероприятий по видам деятельности с приложением экономического обоснования (документов, расчетов НПА) в разрезе следующих направлений:

2.1. Мероприятия, направленные на поддержание материально-технической базы в надлежащем состоянии в 20\_\_\_г.

2.2. Мероприятия, направленные на энергоснабжение (коммунальные расходы) Предприятия.

2.3. Мероприятия, направленные на обеспечение работоспособности топливного комплекса.

2.4. Мероприятия, направленные на обеспечение работоспособности спецавтотранспорта.

2.5. Мероприятия, направленные на аварийно-диспетчерское обслуживание.

2.6. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности (пожарной, ГО и ЧС, охраны труда) Предприятия.

2.7. Мероприятия общехозяйственного назначения.

2.8. Мероприятия, направленные на социальное обеспечение персонала

2.9. Лизинговые (арендные) платежи.

2.10. Инвестиционный план \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Приложение 2

к Положению о муниципальных казенных

предприятиях муниципального

образования город Алексин

Утверждена

 постановлением администрации

 муниципального образования

 город Алексин

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_

Смета доходов и расходов на \_\_\_\_\_ год

Муниципальное казенное предприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ планирует:

Доходы по текущей деятельности в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

Расходы по текущей деятельности в размере \_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

Смета доходов и расходов на \_\_\_\_\_ год (тыс. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель  | Год  | в том числе по кварталам  |
| I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| Доходы по обычным видам деятельности, итого, в т.ч.  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Прочие услуги  |  |  |  |  |  |
| Расходы по обычным видам деятельности, итого, в т.ч.  |  |  |  |  |  |
| Расходы на оплату труда  |  |  |  |  |  |
| Отчисления от заработной платы (ЕСН; травматизм)  |  |  |  |  |  |
| Амортизация ОС и НМА  |  |  |  |  |  |
| Лицензирование и сертификация  |  |  |  |  |  |
| Платежи за пользование кредитами и займами  |  |  |  |  |  |
| Налоги, сборы, платежи  |  |  |  |  |  |
| НДС, относящийся на себестоимость  |  |  |  |  |  |
| Управление и обеспечение функционирования деятельности Предприятия  |  |  |  |  |  |
| Содержание Предприятия  |  |  |  |  |  |
| Прочее  |  |  |  |  |  |
| Разница между доходами и расходами,всего  |  |  |  |  |  |
| Чистая Прибыль Предприятия (убыток)  |  |  |  |  |  |
| Формирование Фондов Предприятия  |  |  |  |  |  |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| Профицит/дефицит по текущей деятельности  |  |  |  |  |  |
| Доходы от Субсидии бюджета |  |  |  |  |  |
| Расходы за счет средств Субсидии из бюджета |  |  |  |  |  |

Глава муниципального образования

город Алексин Э.И.Эксаренко