**От 06.09.2021 № 1438**

**О плане противодействия коррупции в администрации муниципального образования город Алексин на 2021-2024 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»,Законом Тульской области от 12 ноября 2008 года N 1108-ЗТО «Об отдельных мерах по противодействию коррупции в Тульской области»,на основании Устава муниципального образования город Алексин, администрация муниципального образования город Алексин ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в администрации муниципального образования город Алексин на 2021-2024 годы (Приложение).

2. Управлению по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению администрации муниципального образования город Алексин (Панина Ю.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Алексин в сети интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации****муниципального образования****город Алексин** | **П.Е. Федоров** |

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

город Алексин

от 06.09.2021 №1438

**ПЛАН**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АЛЕКСИННА 2021 - 2024 ГОДЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции** |
| 1.1. Проведение антикоррупционной экспертизы принимаемых нормативных правовых актов | Постоянно | Комитет по правовой работе |
| 1.2. Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов | Постоянно | Комитет по правовой работе  |
| 1.3. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Алексин | По факту подготовки проекта НПА | Структурные подразделения администрации муниципального образования город Алексин (посредством размещения проекта нормативного акта на сайте муниципального образования город Алексин |
| 1.4. Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях (организациях), ужесточение контроля за использованием бюджетных средств, в том числе выделенных на борьбу с COVID-19  | Постоянно | Структурные подразделения администрации муниципального образования город Алексин |
| 1.5. Проведение анализа поступивших актов прокурорского реагирования, на нормативные правовые акты администрации муниципального образования город Алексин. Информирование структурных подразделений администрации муниципального образования город Алексин с целью принятия мер по предупреждению нарушений антикоррупционного законодательства при подготовке нормативных правовых актов | Постоянно | Комитет по правовой работе |
| **2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** |
| 2.1. Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета муниципального образования город Алексин, а также средств бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город Алексин | Постоянно | Управление по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин |
| 2.2 Осуществление проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций (учреждений) с привлечением независимых экспертов (аудиторов) | 2021-2024 годы | Структурные подразделения администрации муниципального образования город Алексин, имеющие подведомственные учреждения и иные организации  |
| 2.3. Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью относящегося к муниципальной собственности имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий, бюджетных, автономных, казенных учреждений муниципального образования город Алексин | Постоянно | Комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Алексин |
| 2.4. Организация и обеспечение размещения сведений о муниципальных услугах (функциях), оказываемых на территории муниципального образования город Алексин, в реестре государственных и муниципальных услуг. | Постоянно | Структурные подразделения  |
| 2.5. Анализ и внесение изменений в административные регламенты исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) | Постоянно | Структурные подразделения |
| 2.6. Обеспечение межведомственного взаимодействия с правоохранительными органами Тульской области при осуществлении контрольной деятельности | Постоянно | Структурные подразделения |
| 2.7. Проведение заседаний представителей органов местного самоуправления и бизнес-сообщества с целью выработки согласованных мер по устранению административных барьеров | Постоянно  | Структурные подразделения, ответственные за разработку муниципального НПА, содержащего административные барьеры |
| **3. Меры по предупреждению коррупционных проявлений на муниципальной службе** |
| 3.1. Совершенствование и разработка нормативных правовых актов по вопросам прохождения муниципальной службы | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 3.2 Обеспечение участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Постоянно  | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 3.3. Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 3.4. Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 3.5. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте муниципального образования город Алексин в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 3.6. Мониторинг и автоматизированный анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 3.7. Осуществление проверки достоверности и полноты представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, ограничений запретов, обязанностей в установленном порядке | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 3.8. Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством Принятие мер по привлечению к ответственности муниципальных служащих в случае несоблюдения указанных ограничений, запретов и требований | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| **4. Меры по предупреждению коррупционных проявлений в муниципальных учреждениях муниципального образования город Алексин** |
| 4.1. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте муниципального образования город Алексин в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 4.2. Мониторинг и автоматизированный анализ представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 4.3. Осуществление в установленном порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими указанные должности | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| **5. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности органов исполнительной власти муниципального образования город Алексин, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности** |
| 5.1. Оказание методической помощи муниципальным учреждениям по разработке и принятию нормативных правовых актов по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции | Постоянно  | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению, комитет по правовой работе) |
| 5.2. Обеспечение информационной открытости деятельности администрации муниципального образования город Алексин через средства массовой информации, радио, телевидение, а также с использованием официального сайта муниципального образования город Алексин | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 5.3. Размещение информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте муниципального образования город Алексин | Постоянно | Структурные подразделения |
| 5.4. Размещение проектов разрабатываемых нормативных правовых актов на официальном сайте муниципального образования город Алексин | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 5.5. Размещение пропагандистских материалов антикоррупционной направленности на радио и телевидении, в печатных и электронных средствах массовой информации | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 5.6. Обеспечение работы «телефона доверия» главы администрации муниципального образования город Алексин | Постоянно | Управление делопроизводства  |
| 5.7. Организация приема граждан главой администрации, заместителями главы администрации и иными должностными лицами администрации муниципального образования город Алексин | Постоянно (в соответствии с графиками приема граждан) | Управление делопроизводства  |
| 5.8. Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций на предмет выявления коррупциогенных проявлений в администрации муниципального образования город Алексин и муниципальных учреждениях и предприятиях с последующим принятием мер по их устранению | 2021– 2024 годы | Управление делопроизводства  |
| **6. Меры по повышению эффективности противодействия бытовой коррупции** |
| 6.1. Обеспечение функционирования и наполнения на сайте муниципального образования город Алексин в разделе «Противодействие коррупции» | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению, комитет по правовой работе |
| 6.2. Организация функционирования и наполнения в административных зданиях, используемых для размещения структурных подразделений администрации муниципального образования город Алексин, стендов с тематической информацией «О противодействии коррупции»  | Постоянно | Управление по организационной, кадровой работе и информационному обеспечению |
| 6.3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции, в том числе в ходе рассмотрения обращений граждан | Постоянно | Структурные подразделения |
| **7. Меры по предупреждению коррупционных проявлений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений** |
| 7.1. Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности администрации муниципального образования город Алексин по осуществлению закупок для муниципальных нужд и устранение выявленных рисков | Постоянно | Структурные подразделения |
| 7.2. Обеспечение открытости и прозрачности осуществляемых закупок, а также реализации мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок, установленных ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Постоянно | Структурные подразделения |
| **8. Деятельность Совета при главе администрации муниципального образования город Алексин по противодействию коррупции** |
| 8.1. Обеспечение деятельности Совета при главе администрации муниципального образования город Алексин по противодействию коррупции | Постоянно | Комитет по правовой работе |
| 8.2. Рассмотрение на заседаниях Совета при главе администрации муниципального образования город Алексин по противодействию коррупции хода реализации мероприятий настоящего плана | Постоянно  | Комитет по правовой работе |

Председатель комитетапо правовой работе

администрации муниципального

образования город Алексин А.А. Федоров

Подготовил

Комитет по правовой работе

администрации муниципального

образования город Алексин А.А. Федоров

Согласовано.

Воронова С.В.

Ворогущина О.Е.

Список на рассылку.

1. Воронова С.В. – 1 экз;
2. Структурные подразделения администрации муниципального образования город Алексин по - 1 экз.
3. Управление делопроизводствам – 1 экз.

Исп. Федоров А.А.

Тел. 4-16-90