**Управление по бюджету и финансам**

**администрации муниципального образования город Алексин**

**ПРИКАЗ**

**от 02.10.2023 года         №30**

**Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин)**

В соответствии с пунктом 1 статьи 217 и пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетным кодексом Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела по бюджету и начальнику отдела доходов и финансирования отдельных отраслей управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин обеспечить доведение настоящего приказа в электронном виде до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин.

3. Признать утратившими силу:

* приказ управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин от 14 января 2015 года № 5 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин)»;
* приказ управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин от 30 ноября 2016 года № 45 «О внесении изменений и дополнений в приказ управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин от 14 января 2015 года № 5 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин»;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по бюджету управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин.

5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

**Начальник управления по бюджету и финансам**

**администрации муниципального образования**

**город Алексин О.А. Горшкова**

Приложение

к приказу управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования

город Алексин

от 02.10.2023 № 30

Порядок

составления и ведения сводной бюджетной росписи

бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин)

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

1.2 Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин (далее - сводная роспись) и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин) в целях организации исполнения бюджета муниципального образования город Алексин по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин.

2. Состав сводной росписи, порядок ее составления

и утверждения

2.1 Сводная роспись на финансовый год и на плановый период составляется управлением по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин по форме согласно [приложениям N 1](#P548), № 2 к настоящему Порядку и включает в себя:

- бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального образования город Алексин на финансовый год и на плановый период в разрезе главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (далее - главные распорядители), разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп видов расходов бюджетной классификации расходов (Приложение №1/ РЭБ ТО /Веб-Исполнение/ Отчеты/ Плановые показатели/ СБР по расходам);

- бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин на финансовый год и на плановый период в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин (далее – главные администраторы) и кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального образования город Алексин.( Приложение №2/ РЭБ ТО /Веб-Исполнение/ Отчеты/ Плановые показатели/ СБР ИФДБ на три года)

2.2 Сводная роспись на очередной финансовый год и на плановый период утверждается начальником управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин в связи с принятием решения Собрания депутатов МО город Алексин (далее – Собрание депутатов) о бюджете муниципального образования город Алексин на очередной финансовый год и на плановый период (далее – бюджет) до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 190](consultantplus://offline/ref=64543789B8635168C42BDDA46487AE67CD3B32228779ED5722AA5FEB05E0B70BB29E3DF1934E49F83E834987DD6D1741199297F727C3FC62O8WCH) и [191](consultantplus://offline/ref=64543789B8635168C42BDDA46487AE67CD3B32228779ED5722AA5FEB05E0B70BB29E3DF2964D4AF56FD9598394391D5E1E8E89F739C3OFWCH) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3 Утвержденные показатели сводной росписи должны соответствовать решению Собрания депутатов о бюджете.

2.4 Показатели сводной росписи текущего финансового года и планового периода, утвержденные до принятия решения о бюджете, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения показателей сводной росписи на очередной финансовый год и на плановый период, а в отношении показателей текущего финансового года - по завершению календарного года.

**3. Доведение показателей сводной росписи**

3.1 После утверждения сводной росписи до начала очередного финансового года (за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации), управление по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин доводит уведомления о лимитах бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов) на очередной финансовый год и на плановый период.

3.2 Уведомления о лимитах бюджетных обязательств формируются по соответствующему главному распорядителю (главному администратору) специалистами отдела по бюджету и отдела доходов и финансирования отдельных отраслей управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин в автоматизированной системе исполнения бюджета муниципального образования, которая является частью подсистемы «Автоматизированная система управления общественными финансами Тульской области» Региональной информационной системы правительства Тульской области, программного комплекса «Региональный электронный бюджет. Исполнение бюджета» (далее – система «Веб-Исполнение»).

3.3 Специалист отдела по бюджету и отделу доходов и финансирования отдельных отраслей присваивает порядковые номера уведомлениям о лимитах бюджетных обязательств , один экземпляр которых на бумажном носителе хранится в управлении по бюджету и финансам администрации МО город Алексин.

3.4 Уведомления о лимитах бюджетных обязательств доводятся до главных распорядителей (главных администраторов) на финансовый год и на плановый период по форме согласно [Приложению N 3 к настоящему Порядку (РЭБ ТО /Веб-Исполнение /Бюджетные данные/Печатная форма/Уведомление о лимитах бюджетных обязательств)](#Par611) по электронной почте, в течение 3-х календарных дней после вступления в силу решения о бюджете.

**4. Ведение сводной росписи**

4.1 Ведение сводной росписи осуществляется управлением по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин посредством внесения изменений в показатели сводной росписи.

4.2 Изменение показателей сводной росписи может осуществляться:

- в связи с принятием решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение Собрания депутатов о бюджете;

- в связи с принятием решения начальником управления по бюджету и финансам администрации МО город Алексин (далее – начальник управления) (без внесения изменений в решение Собрания депутатов о бюджете);

- по предложениям главных распорядителей.

4.3 После вступления в силу решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение Собрания депутатов о бюджете, начальник управления утверждает соответствующие изменения в сводную роспись.

Уведомления об изменении бюджетных ассигнований формируются специалистами отдела по бюджету и отдела доходов и финансирования отдельных отраслей в системе «Веб-Исполнение» по главным распорядителям (главным администраторам) и доводятся по форме согласно [приложению N 4](#Par611) к настоящему Порядку(РЭБ ТО /Веб-Исполнение /Бюджетные данные/Сведения о сводной бюджетной росписи/Печатная форма/Уведомление о БА по ГРБС), с отметкой «ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ», по электронной почте в течение 3-х календарных дней после вступления в силу решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение Собрания депутатов о бюджете.

4.4 Начальник управления может принять решение о внесении изменений в бюджетную роспись (без внесения изменений в решение Собрания депутатов о бюджете) по основаниям, в соответствии со статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 27.1 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Алексин, утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования город Алексин от 22 сентября 2014 года №1(1).12);

Внесение изменений в распределение расходов бюджета МО город Алексин по главным распорядителям:

- на суммы средств, выделяемых за счет средств резервного фонда, производится на основании распоряжения администрации МО город Алексин о выделении указанных средств, принятых в установленном порядке;

- на суммы средств, выделенных из бюджета Тульской области, производится на основании уведомлений о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение (Форма по ОКУД 0504320);

- на суммы безвозмездных поступлений, фактически поступивших в бюджет МО город Алексин от физических и юридических лиц, на основании платежных поручений и других документов о выделении и поступлении указанных средств.

Изменения показателей сводной росписи утверждаются начальником управления.

Уведомления об изменении бюджетных ассигнований формируются специалистами отдела по бюджету и отдела доходов и финансирования отдельных отраслей в системе «Веб-Исполнение» по главным распорядителям и доводятся по форме согласно[[приложению N 4](#Par611" \o "              СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА)](#Par611) [к настоящему Порядку(РЭБ ТО /Веб-Исполнение /Бюджетные данные/Сведения о сводной бюджетной росписи/Печатная форма/Уведомление о БА по ГРБС), с отметкой «ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ», по электронной почте в течение 3-х календарных дней после утверждения начальником управления.](#Par611" \o "              СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА)

4.5 При изменении показателей сводной росписи по предложениям главных распорядителей, главный распорядитель вносит уточнение показателей бюджетной росписи, указав причину изменений в колонке "ПРИМЕЧАНИЕ" на соответствующем интерфейсе системы «Веб-Исполнение».

Специалист отдела по бюджету и отдела доходов и финансирования отдельных отраслей согласовывает предлагаемые изменения бюджетной росписи главного распорядителя в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений.

В случае несогласования предложений главного распорядителя, специалист отдела по бюджету и отдела доходов и финансирования отдельных отраслей в течение 2 рабочих дней отклоняет уточнение показателей бюджетной росписи в системе «Веб-Исполнение» с указанием причины отклонения.

4.6 При внесении изменений в сводную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Собрания депутатов о бюджете не допускается.

**5. Порядок составления и утверждения бюджетной росписи главных распорядителей (главных администраторов)**

5.1 Бюджетные росписи главных распорядителей (главных администраторов) составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку (РЭБ ТО /Веб-Исполнение /Бюджетные данные/Сведения о бюджетной росписи/Печатная форма/Бюджетная роспись расходов)

5.2 Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (главным администратором).

5.4 Главные распорядители уведомляют подведомственных им получателей средств бюджета МО город Алексин об изменении бюджетных ассигнований.

5.5 Бюджетная роспись составляется в разрезе получателей средств бюджета МО город Алексин и КБК расходов с детализацией в целом на очередной (текущий) год и плановый период.

5.6 Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя в соответствии с показателями сводной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

5.7 Главный распорядитель (главный администратор) формирует на соответствующем интерфейсе в системе «Веб-Исполнение» бюджетную роспись (изменение бюджетной росписи) и направляет их в финансовое управление администрации МО город Алексин на согласование.

5.8 Бюджетные росписи на бумажном носителе хранятся у главных распорядителей (главных администраторов).

Приложение N 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин)

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ

Муниципальное образование город Алексин

на \_\_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_ годов

**Роспись расходов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код главного распорядителя средств | РзПр | Код целевой статьи | Код группы, подгруппы вида расходов | Сумма, руб. | Сумма, руб. | Сумма, руб. |
| \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Итого: | | | | |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин)

|  |
| --- |
|  |
| Сводная бюджетная роспись источников финансирования дефицита бюджета | | | | | | | | | |  | | |
| на год и плановый период | | | | | | | | | | Коды | | |
|  |  | |  |  | |  | Форма по ОКУД | | |  | | |
|  |  | |  |  | |  |  | | Дата |  | | |
| Наименование органа, организующего исполнение бюджета: | | | |  | |  |  | | КФО | 25196 | | |
| Наименование бюджета: | | | | | | | | |  |  | | |
| Единица измерения: руб. | | | |  | |  |  | | по ОКЕИ | 0383 | | |
|  |  |  | |  | |  |  | |  |  | | |
| Номер документа | Дата документа | Источник финансирования дефицита бюджета | | Организация | | на 20\_\_\_\_ год | на 20\_\_\_ год | | на 20\_\_\_\_ год | Итого | | |
|  |  |  | |  | |  |  | |  |  | | |
| Итого: | | | | | |  |  | |  |  | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Исполнитель: |  | | |  |  | |  |  |  |  |  | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | |  |  |  |  |  |

Приложение N3

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УВЕДОМЛЕНИЕ №** | | | | | | | | | | |
| о лимитах бюджетных обязательств | | | | | | | | | | |
| на год и на плановый период годов | | | | | | | | | | |
| (текущий финансовый год и плановый период) | | | | | | | | | | |
| от года | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| (наименование органа, исполняющего бюджет) | | | | | | | | | | |
| (наименование главного распорядителя средств бюджета ) | | | | | | | | | | |
| Наименование | Код главного распорядителя средств бюджета области | Раздел | Подраздел | | Код целевой статьи | Код группы, подгруппы вида расходов | Сумма в руб. | | | |
| 20\_\_\_ год | | 20\_\_\_год | 20\_\_\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 |
| Итого: |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| Начальник Управления |  | |  | |  | | |  | | |
|  | (Подпись) | |  |  | (Расшифровка подписи) | | |  | | |

Приложение N4

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о бюджетных ассигнованиях (об изменении бюджетных ассигнований) №\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | Дата |  |
| Наименование финансового органа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Кому | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Глава по БК |  |
|  | (наименование главного распорядителя) | Л/с ФО |  |
| Наименование бюджета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ | 383 |
| Основание | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды классификации | | | | | | | Бюджетные ассигнования | | | | | | Примечание |
| Бюджетная классификация | Тип средств | Код субсидии | КОСГУ | Код цели | Бюджет трансферта | Код РО | ИТОГО НА | | | в том числе текущие изменения | | |
| текущий год | 1 год планового периода | 2 год планового периода | текущий год | 1 год планового периода | 2 год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N5

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Алексин и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Алексин (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Алексин)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  |  | |  | | | | |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ РАСХОДОВ | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование главного распорядителя(распорядителя) средств бюджета Тульской области) | | | | | | | | | | | | | | | |
| на год и плановый период годов | | | | | | | | | | | | | | | |
| (текущий финансовый год и плановый период) | | | | | | | | | | | | | | | |
| руб. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | Код раздела, подраздела | | Код главного распорядителя средств бюджета области | Код целевой статьи | | Код группы, подгруппы вида расходов | | КОСГУ | Всего на текущий финансовый год | | Всего на I год планового периода | | Всего на II год планового периода | Всего на текущий финансовый год и плановый период |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | 9 | 10 |
|  | | | | | | | | |  |  | |  | |  |  |
| Итого | | | | | | | | |  |  | |  | |  |  |
| Всего: | | | | | | | | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер |  | | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |
| (иное уполномоченное руководителем лицо) | (подпись) | | |  | | (расшифровка подписи) | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_" |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |